

HIIUMAA VABAKOOLI LASTEAIJA KODUKORD

1. Tööpõhimõtted

- 1.1. Lasteaed järgib oma töös waldorfpedagoogika põhimõtteid, mille üheks oluliseks osaks on rütmilisus. Päeva-, nädala- ja loodusrütmid toetavad lapse arengut ja on kogu meie töö aluseks.
- 1.2. Väga oluliseks lapse arengut toetavaks tegevuseks on vabamäng, millele lisanduvad iga päev erinevad tegevused (maalimine, voolimine, küpsetamine, matkamine, laulmine jms).
- 1.3. Toetudes erinevatele uuringutele, antroposoofilisele maailmavaatele ja isiklikele kogemustele ekraanide mõju osas lastele varases lapseas, palume vanematel hoida eelkooliealised lapsed võimalikult ekraanivabad.

2. Lasteaeda registreerumine, kohanemisperiood, kohatasu ja lepingu lõpetamine

- 2.1. Lasteaeda registreerumine toimub kodulehelt leitava registreerimisvormiga aadressil hiiumaavabakool.ee või saates sooviavalduse Hiiumaa Vabakooli meiliaadressile. Seejärel saadab kool lapsevanemale avalduse, mis tuleb digiallkirjastatult tagasi saata.
 - 2.1.1. Vaba koha olemasolul toimub esimesel võimalusel perevestlus.
 - 2.1.2. Koostöö aluseks on lepingu sõlmimine üheks õppeaastaks.
- 2.2. Soovitame tutvuda eelnevalt waldorfpedagoogikaalase kirjandusega.
- 2.3. Lapse kohanemisperioodil (ligikaudu 1 kuu) soovitame lapsel käia esialgu lasteaias pool päeva ja lahkuda pärast lõunasööki. Kohanemisperioodi pikkuse osas soovitame pidada nõu õpetajatega ning jätta laps terveks päevaks lasteaeda siis, kui ta on kohanenud lasteaija keskkonna ja kaaslastega.
- 2.4. Kohatasu on võimalik tasuda terve või poolaasta eest ette või igakuiste arvete alusel. Lepingu ennetähtaegseks lõpetamiseks tuleb saata vastav digiallkirjastatud avaldus Hiiumaa Vabakooli meiliaadressile.
- 2.5. Lapsevanemal on kohustus koheselt teavitada lasteaeda oma kontaktandmete (telefoninumber, meiliaadress) ja lapse rahvastikuregistrijärgse elukoha muutumisest.

3. Lahtiolekuaeg, saabumine, lahkumine

- 3.1. Lasteaed on avatud tööpäevadel 8.00-17.00.
- 3.2. Kui laps sööb lasteaias hommikust, peaks ta lasteaeda jõudma hiljemalt 8.45 (hommikusöök on kell 9.00). Kui laps hommikust ei söö, võib ta lasteaeda tulla kell 9.15.
- 3.3. Täiskasvanu teretab lasteaija ruumides kõiki inimesi, et anda lapsele eeskuju viisakast käitumisest.
- 3.4. Lapse annab iga vanem isiklikult õpetajale üle, samuti annab teada lahkumisest. Kui lapsele tuleb järgi keegi teine, siis teavitab vanem sellest eelnevalt õpetajat.
- 3.5. Lapsevanem teavitab esimesel võimalusel lasteaeda, kui laps jõuab lasteaeda hiljem kui 9.00, kui vanem ei jõua lapsele järele kokkulepitud ajaks või lasteaija sulgemise ajaks.
- 3.6. Lasteaed on suletud nädalavahetustel, suvel jaanipäevast augusti keskpaigani ja kokkuleppel koolivaheaegadel. Tööpäeval vahetult enne riiklikku püha (23.02, 22.06, 23.12, 31.12) on lühendatud tööpäev ning lasteaed suletakse kell 13.00. Sama kehtib kolleegiumi päevade kohta kord 3 kuni 4 nädala tagant. Esimesel nädalal pärast suvepuhkust on lasteaed samuti avatud kuni kell 13.00.
- 3.7. Kui laps ei jää lõunaunne, siis peab lapsele järele tulema hiljemalt kell 12.45.

4. Laste tervis, puudumine

- 4.1. Lapse puudumisest teatada esimesel võimalusel õpetajale.

- 4.2. Kui laps puudub kauem kui 2 nädalat, on vanema soovil võimalik tasuda pool söögiarahast. Vastav sooviavaldus tuleb saata kooli meiliaadressile.
- 4.3. Allergiatest ning eritoitumise vajadusest teavitada rühmaõpetajat ning esitada lasteaiale soovitatavalt arstitõend või sõlmivad lapsevanem ja lasteaed lapse toitlustamiseks vastava kokkuleppe.
- 4.4. Kooli ja lasteaia sündmustele ning laste sünnipäevadel tuua kaasa tervislikku toitu (kodused küpsed, puuviljad vms), muul ajal oma toitu/jooki kaasa ei too (sh maiustused).
- 4.5. Nädalamenüüga saab tutvuda kooli stendil.
- 4.6. Lasteaeda tuleb ainult terve laps. Haigusnähtudega ja lasteaia päeva jooksul haigestunud lapsest teavitab rühmaõpetaja vanemat. Lasteaias ei anna me lapsele ravimeid, vitamiine ega kreemita last. Senikaua, kui selline tegevus on vajalik, on laps kodus.
- 4.7. Lapse nakkushaigusesse haigestumisest on vanem kohustatud koheselt teavitama lasteaeda.
- 4.8. Pärast pikemat puudumist teavitab vanem õpetajat lapse toomisest lasteaeda eelmisel päeval või hommikul enne 9.00.

5. Lasteaeda kaasa

- 5.1. Laps tuleb lasteaeda puhaste, tervete ja mugavate riietega.
- 5.2. Kaasa tuleks võtta:
 - 5.2.1. 1-2 komplekti vahetusriideid (sh sokid);
 - 5.2.2. magamisriided/pidžaama;
 - 5.2.3. aastaajale ja ilmale vastavad õueriided ja -jalatsid ning kindad ja peakate;
 - 5.2.4. jalgrattahooajal kiiver.
- 5.3. Laps tunneb end kõige paremini riides, mida ta saab ise selga panna ja ära võtta. Palume vältida väikeseid nõõpe jm kinnitusvahendeid, mida laps ise kinni/lahti ei saa (asuvad selja peal vms).
- 5.4. Lahkudes pidage silmas, et lapse kapp jääks korda.

6. Heakord ja turvalisus rühmaruumis ning õuealal

- 6.1. Kuna lasteaia ümber ei ole aeda, on väga oluline lastele selgitada, et rühm liigub õuealal koos õpetajaga ning lastel ei ole lubatud iseseisvalt mujale minna.
- 6.2. Lasteaias on lasteaia mänguasjad ja koduseid mänguasju pole lubatud kaasa võtta. Erandiks on kaisuloom või –tekk lõunaune jaoks. Lasteaed ei vastuta kaasavõetud mänguasja kadumise või purunemise eest.
- 6.3. Kui laps tekitab olulist varalist kahju, vastutab selle eest lapsevanem.
- 6.4. Jalgrattad ja kelgud paneb lapsevanem hommikul ise selleks ettenähtud kohta (maja ette või kuuri). Turvavarustuse (kiivri) kooli esikusse. Tuleks jälgida, et kiiver oleks lapsele paras, õigesti seadistatud ja et laps teaks, kuidas kiivrit õigesti pähe panna.
- 6.5. Lasteaia (ja kooli) üritustel vastutavad laste eest õpetajad, kui lapsed on üritusele tulnud otse rühmast. Kui laps läheb ürituse jooksul lapsevanema juurde või tuleb üritusele otse kodust, vastutab lapse käitumise eest lapsevanem. Kui laps segab oluliselt teisi osalejaid, võib õpetaja lapse rühma või õues toimuva ürituse puhul mänguväljakule viia.
- 6.6. Rühmaruumide igapäevase korrashoiu eest vastutavad õpetajad, lapsed korrastavad enda järel oma tegevuspaigad.
- 6.7. Lasteialapsed ei viibi kooli ega lasteaia ruumides ilma täiskasvanu järelvalveta (ka siis, kui lasteaed on suletud).

7. Koostöö

- 7.1. Lapsevanemal on õigus teha ettepanekuid, mis tulevad kasuks lapse heaolu ja turvatunde tagamiseks (õpetajatele, juhatusle, nõukogule). Lapsevanemad on oodatud kaasa rääkima ja tegutsema lasteaiaelu parendavates olulistest tegevustes.

- 7.2. Kõik lastega ja lapsevanematega rühmas toimuv on konfidentsiaalne ja ei kuulu rühmast välja levitamiseks. Esimene isik, kelle poole pöörduda, on õpetaja.
- 7.3. Lasteaias toimuvatest tegevustest, üritustest ja aktuaalsetest teemadest saavad lapsevanemad teavet õpetajatelt, lasteaia stendilt ja elektroonilistest suhtluskanalitest.
- 7.4. Lapsevanematel (vähemalt ühel lapsevanemal pere kohta) on kohustus osaleda lastevanemate koosolekul, mis toimub vähemalt 2 korda aastas. Lastevanemate koosolekud toimuvad ilma lasteta.
- 7.5. Nõu ja abi saamiseks on lapsevanemal õigus ja võimalus pöörduda lasteaiaõpetajate ja nõukogu poole.
- 7.6. Vastastikune positiivne ja heatahtlik suhtumine lasteaeda, õpetajatesse, lapse rühmakaaslastesse ja nende vanematesse on hea koostöö aluseks.